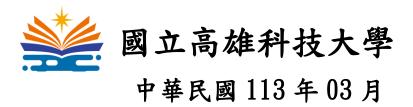
實用技能學程全國聯合報名暨 分發作業

國中集體報名系統 操作說明書



目錄

壹	•	系統操作簡介	. 1
—	`	入口網站	. 1
=	`	功能列介紹	1
Ξ	`	榜單查詢	2
貮	•	登入國中集體報名系統	. 3
_	`	進入國中集體報名頁面	. 3
=	`	國中端填報頁面功能列介紹	. 5
參		技藝教育開班表	. 8
—	`	新增技藝教育開班資料	8
_	`	修改/刪除技藝教育開班資料	9
肆	•	報名資料處理	11
		設定新增序號範圍	
		新增報名資料	
		特殊表現資料	
		瀏覽修改資料	
佦	•	資料查詢	23
		功能列介紹	
		申請志願統計表及分發結果查詢	
		分發結果查詢	
_		刀 饭 仰 不 旦 吗	,,∠¬
陸	•	報表列印	25
		功能列介紹	
		報表列印操作說明	
柒	•	系統設定	28
		功能列介紹	
		變更登入密碼	
三	`	忘記密碼	29

壹、系統操作簡介

一、入口網站

1.登入網址:https://joen.k12ea.gov.tw/

點選上述網址,進入實用技能學程分發網站。



二、功能列介紹

No.	功能列	功能說明
1.	最新消息	點選上方【最新消息】功能鍵,會出現左側功能列
1.		【最新公告】、【簡章下載】及【各區招生名額】等最新訊息。
1-1.	最新公告	點選【最新公告】功能鍵,查看最新公告訊息。
1-2.	簡章下載	點選【簡章下載】,可直接查詢及下載各分發區之招生簡章。
		點選【★★★各區招生名額★★★】按鍵,於頁面最上方有顯示
1 0	h = 1 - 1 h = -	各個分發區,使用者可直接點選要查詢的分發區,瀏覽各分發區
1-3.	各區招生名額	開班情況,包含:開班學校、開班群科、上課時間及招收名額等
		相關訊息。

1

No.	功能列	功能說明
2.	線上填報	點選上方【線上填報】功能鍵,會出現『國中集體報名系統』、『高中職填報系統』及『分發區作業系統』之連結頁面。
3.	相關網站	點選上方【相關網站】功能鍵,可連結至各分發區查看實用技能學程輔導分發的相關公告消息、注意事項及重要日程等資訊。
4.	榜單查詢	點選上方【榜單查詢】功能鍵,於放榜日後可以登入榜單查詢頁面,查詢當年度實用技能學程輔導分發結果。

三、榜單查詢

①放榜後,可藉由榜單查詢功能,迅速查詢學生的分發結果及相關資訊。 112學年度實用技能學程輔導分發學生分發結果查詢



②查詢時請輸入身份證字號以及出生年月日(七碼)。

例如:民國 93 年 1 月 5 日,請輸入 0930105

			١
身分證字號:	N168693098		
出生年月日:	0930105	(七碼)	
送出查	詢 清除	,	

③點下送出查詢即可獲得學生分發結果。

112學年度實用技能學程輔導分發 學生分發結果查詢

分發區: 彰化區
報名序號: 08002001
學生姓名: 林乃德
就讀國中: 彰化縣立秀水國中
錄取學校: 國立秀水高工
錄取科別: 電機修護科(電機與電子群)
上課時間: 日間
報到日期: 112年02月06日(星期一)
報到時間: 下午1:30至8:30
學校地址: 彰化縣秀水鄉福安村中山路364號
學校電話: 04-7697021
學校網址: https://www.ssivs.chc.edu.tw

貳、登入國中集體報名系統

- 一、進入國中集體報名頁面
 - 1.從首頁點選【線上填報】進入『國中集體報名系統』、『高中職填報系統』及 『分發區作業系統』之各填報系統連結頁面。



2.選擇下方『國中集體報名系統』登入實用技能學程輔導分發國中端填報頁面。



3. 請輸入登入代碼(學校代碼)、選擇所欲填報之分發區,以及輸入使用者 密碼,點選**登入**,進入國中集體報名系統。

國中端登力	λ
登入代碼	
分發區	~
密 碼□ 顯示密	
登入	取消忘記密碼

是一块壁入系統的**預設密碼為 123**,使用者首次登入頁面後, 須變更密碼,並於變更完成後再重新登入,才能開始使用系統。

(首次登入與密碼過期後,必須修改密碼後才能使用系統!)

變更密碼									
原始密碼 •••									
新的密碼 ••••••									
確認密碼	確認密碼 •••••••								
	變更密碼								
☆ 請遵循以下規則設定密碼: 最少 8 個字元 必須包含·大小寫英文字母·阿拉伯數字·特殊符號 不可與前 3 次密碼相同 不可與帳號相同 不可使用預設密碼									

原始密碼:為預設密碼 123。

新的密碼:符合資料需求的新密碼設置。

確認密碼:請重新輸入您的新密碼。

輸入完成請按變更密碼,進入變更聯絡人

資料填寫頁面。

變更聯絡人資料									
🐼 首次登	■ 首次登入後,必須修改聯絡人資料後方可使用系統!								
and the second of the	s mendal								
變更聯絡	人資料								
學校代碼									
學校名稱									
學校電話	(格式:區碼-電話號碼#分機)								
郵遞區號									
學校地址									
	聯絡人資料								
姓 名									
職稱									
聯絡電話	(格式:區碼-電話號碼#分機)								
行動電話	(格式:XXXX-XXXXXX)								
傳 真	(格式:區碼-電話號碼)								
電子郵件									
	確定修改								

請依照格式提示訊息完成變更聯絡人資料填寫完作業。

資料登入完畢後,請按**確定修改**, 確認密碼修改成功後,請重新登入 系統,進行國中端報名填報。

系統,	進行國中端報名填報。
確認訊	息
€ 修改	坟成功!
▲ 為研	崔保使用安全,請重新登入!
8秒後即	『將登出轉跳回首頁。
>>如尚	未轉跳請點此<<

- 為符合資安需求,使用者設置的密碼規則為最少8個字元, 須包含「大、小寫英文字母」、「數字」及「特殊符號」。
- 如學校欲報名多個分發區,請分別登入各分發區,分別填入報名資料。 (點選分發區時務必請確認好後再點選登入,若點選錯分發區,請將錯誤的 資料刪除後,再將資料重填至正確分發區。)
- 4. 進入國中集體報名系統網站畫面後,系統會呈現目前使用者登入狀況及該 分區的相關資訊。



二、國中端填報頁面功能列介紹

No.	功能列	功能說明												
1.	公告事項		侧【公台	•			,會	出現	1	高中	職	開班	E表】及	
		_ ` `	「科別對照 「明始答》				形化	12 1	- 4田	n士 田	a		- 夕峦.	
			2.現的資料	, , ,	•	_			•	Ť				
		,	住民外加	- / /			•	,	•	万列	也	有夕	出各校	-
		開設郡	羊科別對原	態的國	中相關	職	群資	料。						
		高中語	城開 班表											
1-1.	高中職開班表	校科代	碼 學校名稱	實用技能職群	科別	上課時間	招收性別	招收名額			身障生殖		國中相關職群	
						31-2					科名額			
		08G 08E		商業群機械群	商用資訊科 雷腦繪圖科	夜間日間	不限不限	66 33	2	2	2	2	·商業群	
		08E		電機與電子群		夜間	不限	33	1	1	1	1	·電機與電子群	
		08F	── 國立 ★丁商	機械群	機械加工科	日間	不限	33	1	2	1	2	·機械群	
		08A	1	電機與電子群		日間	不限	33	1		1		·電機與電子群	
		08A	2 國立秀水高工	土木與建築群	營造技術科	日間	不限	33	1	3	1	3	·土木與建築群	
		08A	3	機械群	機械加工科	日間	不限	33	1		1		·機械群	
		08B		食品群	烘焙食品科	夜間	不限	33	1	2	1	2	·食品群	
		08B				日間	不限							

No.	功能列	功能說明
1-2.	職群科別對照表	可查詢實用技能學程各群別對應之各科別明細資料《表1》。
2.	技藝教育開班表	國中端承辦人員於此頁面管理學校的技藝教育開班資料,對技藝教育開班資料進行『新增』、『修改』或『刪除』作業。
3.	報名資料處理	供國中端承辦人員執行『瀏覽修改(學生)資料』、『設定新 增序號範圍』、『新增報名資料』及編輯『特殊表現資料』等 作業。
4.	資料查詢	承辦人員可於資料查詢頁面查看學校『申請志願統計』資料表,亦可於此頁面中執行『分發結果查詢』。
5.	報表列印	承辦人員於此功能頁進行相關的表單列印,包含:「印申請書(A、B表)」、「列印集體報名文件清單」、「申請學生名冊」、「特殊表現清單」、「國中作業費收據」,以及查核碼檢驗(集體報名文件清單、申請學生名冊、特殊表現清單)。
6.	系統設定	承辦人員可於該功能頁面進行『變更登入密碼』,亦可進行 『國中聯絡資訊』修改。

《表1》職群及科別對照表

	職群	實用技能學程科別			群	實用技能學程科別
		L15 機械修護科				K01 農業技術科
		L20 機械板金科				K03 園藝技術科
21	機械群	L52 模具技術科				K11 寵物經營科
21	75、79以20十	*L55 電腦繪圖科	29	農業群		*K13 畜產加工科
		L59 機械加工科				K17 茶葉技術科
		L62 鑄造技術科				K19 造園技術科
		L01 汽車修護科				K27 休閒農業科
22	動力機械群	L21 汽車電機科				*K13 畜產加工科
22	3/1 / 1 / 1/X / 1/X / 1/Y	L25 塗裝技術科	30	食品群		K15 食品經營科
		L63 機車修護科	30	及四种		*K21 烘焙食品科
		L03 水電技術科				*P17 水產食品加工科
		L23 視聽電子修護科				*K21 烘焙食品科
23	雪幽的雪子 群	L29 電機修護科				M14 觀光事務科
23	電機與電子群	L31 家電技術科	32	餐旅群		M17 餐飲技術科
		L37 微電腦修護科				M21 中餐廚師科
		L50 冷凍空調技術科				M27 旅遊事務科
24	化工群	L69 化工技術科				N25 烹調技術科
2-	10-24	*L71 染整技術科				P01 水產養殖技術科
25	土木與建築群	L35 營造技術科	33	水產群		P13 漁具製作科
23	工术兴建采研	*L55 電腦繪圖科	33	小 座叶		*P17 水產食品加工科
		*M03 廣告技術科				P23 休閒漁業科
		M05 商業事務科	34	海事群	P09 海事資訊處理科	
		M09 商用資訊科	JŦ	74 7 20		P12 船舶機電科
26	商業群	M11 會計實務科	25	藝術群		I01 影劇技術科
		M15 文書處理科	-33	会例析		I02 表演技術科
		M19 銷售事務科			1)	N05 美髮技術科
		*M29 多媒體技術科	36	美容造型郡		N06 美髮造型科
		L05 裝潢技術科	30	大石边王	7	N11 美顏技術科
		L39 金屬工藝科				N12 美容造型科
		L41 竹木工藝科	90	其他		X90 其他
		L58 金銀珠寶加工科				
28	設計群	*L71 染整技術科				
		L79 流行飾品製作科				
		L81 服裝製作科				
		*M03 廣告技術科				
		*M29 多媒體技術科				

參、技藝教育開班表

選擇左側『技藝教育開班表』進入技藝教育開班表的編輯畫面。

國中端系統 - 技藝教育開班表

技藝教育開班表

學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
	上學期~	010301-國立華僑中學	機械群 🗸		新增
108	上學期	國立新竹高商	商業群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	國立新竹高商	商業群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	國立新竹高工	機械群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	國立新竹高工	機械群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	私立賢德工商	餐旅群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	私立賢德工商	餐旅群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	私立中興商工	動力機械群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	私立中興商工	動力機械群	3	≫ 修改/刪除
109	上學期	私立仰德高中	餐旅群	3	≫ 修改/刪除
109	T- 3- 701	18고대에에 구	E≅ NAUT	3	C/ IS DX/IIIIB

一、新增技藝教育開班資料

①請於上方列表空格欄位開始進行填寫。

技藝教育開班表

學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
	上學期 🕶	010301-國立華僑中學	機械群 🗸		新增
105	上學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
105	下學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除

②學年度:學年度不可為 0 或空白,學年必須在 107-114 學年度之間。

③開班學校名稱:請以下拉式選單進行選填,學校排序以校代碼為排序。

④ 職群名稱:以下拉式選單進行選填。

⑤每週節數:以游標上下進行節數挑選,每週節數不可為 0 或空白。

⑥資料輸入完畢且檢核正確後,請點選新增鍵,完成新增動作。

二、修改/删除技藝教育開班資料

①將滑鼠移至要修改或刪除的資料欄位(如下圖紅色字樣),

技藝教育開班表

學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
	上學期~	010301-國立華僑中學 🗸	機械群 🗸		新增
108	上學期	國立新竹高商	商業群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	國立新竹高商	商業群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	國立新竹高工	機械群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	國立新竹高工	機械群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	私立賢德工商	餐旅群	3	≫ 修改/刪除

②『修改』已填報資料:

點選『修改/刪除』功能鍵後,點選的資料欄位會出現可編輯畫面,請依欲『修改』的資料做對應式的調整,修改完成後,檢核輸入資料無誤後,請點選確認鍵,完成修改動作。

技藝教育開班表

學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
	上學期~	010301-國立華僑中學	機械群 🗸		新增
108	上學期~	180403-國立新竹高商 🗸	商業群	3	□ 刪除 確定取消
108	下學期	國立新竹高商	商業群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	國立新竹高工	機械群	3	≫ 修改/刪除
108	下學期	國立新竹高工	機械群	3	≫ 修改/刪除
108	上學期	私立賢德工商	餐旅群	3	≫ 修改/刪除

③『刪除』已填報資料:

點選『修改/刪除』功能鍵後,點選的資料欄位會出現可編輯畫面,如欲刪除該筆資料,請勾選刪除指令的方框(<mark>型刪除</mark>),點選**確認**鍵後,完成刪除動作。

技藝教育開班表

	1 2 1 1	P3 1/13 27 - DC				
ı	學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
		上學期~	010301-國立華僑中學	機械群 🗸		新増
	108	上學期~	180403-國立新竹高商 🗸	商業群	3	☑刪除 確定 取消

一旦國中端技藝教育開班表上的資料,已被報名資料填寫,則無法執行 「修改」或「刪除」等指令,若要做任何的更動,請回到報名表資料頁 面解除相關連結的資料設定。

🗴 該課程已被報名資料填寫,因此鎖定無法修改

分發區	學生	報名單位	聯絡人
08 彰化區	N168693098 林乃德	074522 彰化縣立秀水國中	輔導主任 王鐙懋 04-7696031#410
08 彰化區	N197848632 陳士傑	074522 彰化縣立秀水國中	輔導主任 王鐙懋 04-7696031#410
08 彰化區	T271703215 邱雅愛	074530 彰化縣立社頭國中	教務主任 陳小明 04-8732047#10

技藝教育開班表

學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
	上學期 🗸	010301-國立華僑中學	機械群 🗸		新増
105	上學期~	070405-國立秀水高工 🗸	機械群 🗸	5	□刪除 確定 取消
105	下學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	上學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	下學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	上學期	國立員林高中	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	下學期	國立彰化女中	機械群	6	≫ 修改/刪除
112	上學期	私立耕莘健專	動力機械群	5	≫ 修改/刪除

🛛 該課程已被報名資料填寫,因此鎖定無法修改

分發區	學生	報名單位	聯絡人
08 彰化區	N168693098 林乃德	074522 彰化縣立秀水國中	輔導主任 王鐙懋 04-7696031#410
08 彰化區	N197848632 陳士傑	074522 彰化縣立秀水國中	輔導主任 王鐙懋 04-7696031#410
08 彰化區	T271703215 邱雅愛	074530 彰化縣立社頭國中	教務主任 陳小明 04-8732047#10

技藝教育開班表

學年度	學期	開班學校名稱	職群名稱	每週節數	
	上學期 🗸	010301-國立華僑中學	機械群 🗸		新増
105	上學期~	070405-國立秀水高工 🗸	機械群 🗸	5	✓刪除 確定取消
105	下學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	上學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	下學期	國立秀水高工	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	上學期	國立員林高中	機械群	4	≫ 修改/刪除
112	下學期	國立彰化女中	機械群	6	≫ 修改/刪除
112	上學期	私立耕莘健專	動力機械群	5	≫ 修改/刪除

肆、報名資料處理

此功能頁面的流程順序應為:

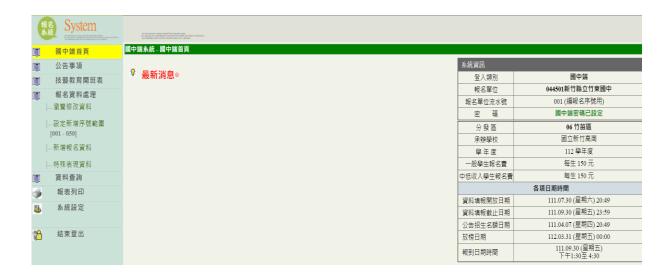
Step 1:『設定新增序號範圍』

Step 2:『新增報名資料』

Step 3:編輯『特殊表現資料』

Step 4:『瀏覽修改(學生)資料』。

請選擇左側『報名資料處理』進入國中生報名程序處理頁面。



一、設定新增序號範圍

①國中區承辦人員可以在此欄位中設定報名序號起始值至終止值的範圍 (001~999),此欄位的主要目的是要確保輸入資料的編號準確性。



②請於起始及終止欄位中輸入欲設定的數值,輸入完成後請按**確定**鍵, 完成設定作業。



③若系統設定值為 001~050,表示報名件數達 50 筆後,就無法再繼續新增資料;如果承辦人員要再增加報名資料數,請回到該頁面重新輸入接序的範圍,假設:原起始值為 001、終止值為 50[001~050],請承辦人於對應的欄位中輸入起始值為 051、終止值為 100,則系統的新增序號範圍會自動更新為[051~100]。

	國中端首頁	國中端系統 - 報名資料處理 - 設定新增序號範圍 [051 - 100]
	公告事項	設定序號範圍:
	技藝教育開班表	起始: 08002 51
1	報名資料處理	終止: 08002 100
	瀏覽修改資料	設定
	設定新增序號範圍	
	[051 - 100]	
	新增報名資料	
	特殊表現資料	

二、新增報名資料

①國中區承辦人員於此功能頁面中新增學生報名資料,點選『報名資料 處理』鍵,會跳出下圖的資料畫面。



- ②請承辦人員依序輸入相關的基本資料:「身份證字號」、「報名表類別(A表、B表)」、「畢業別」以及「身份別」。
- 若您於輸入身分證字號有任何的問題,請先與高科大系統團隊 LINE 客服聯絡,客服團隊將先協助您確認您的問題。
- ③若資料填選正確,請點選**確定**鍵,進行後續的 A 表或 B 表填報作業。

1.『新增報名資料 (A表)』

①A 表為《選習技藝教育》學生適用,申請書中的資料請依實際學生報名資料進行填報。

	名序號 002004		號	畢業別	: 應	[屆畢業 💉	✔ 身分別]: 一般	生	v	就讀國中	1:彰化縣立秀》	(國 中	填表	長(列印)日	3期:112.2.4
學	生姓名	名 性別	身	分證字號	ŧ	Ł	出生年月日			申請學生簽	章		-	家長或監護人劉	章	
			El	12050234	0	年	月 月	日				姓名:		簽章 :		
群絡電話										選頭	Ż					
i	勾選	下列身分(無則约	ŧ)		ł	支藝教育修	習點數(a)					選習國中技藝	教育	資料		
	. .	An DV -2-71 2-80		為1點		每週上課 1 每週修習 (a	節,每學期 uto) 節	(auto)	學年	F(學期) 開	班學校	職群名稱(節/	週)	職群成	(b1)	所有職群 平均分數(b2)
技事	基體書	各縣市政府主制 或成果展獲獲獎 次,否則選「無	锗	下	₽期:	每週修習 (a 修習 (auto)	uto) 節	(,							取/取消 取/取消	
名	次	: 💙	-			: 每一職群 習 (auto) 職		(auto)							取/取消 取/取消	(auto)
低山	低收入戶: 合計點數(_ , , ,		(auto)						選	取/取消		
											4.5			選]	取/取消	
申	志願 順序	校名		B校及 A代碼		職群	科別		技藝教 育修習 點數(a)	相關職群 成績轉化 分數(b1)	(b) 所有職群 均分數(b)			株表現簡述(c) 附證明文件, 共 件)	總積分 (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發 委員會填寫)
請分	1		選耳	仅/取消												
發志	2		選用	仅/取消												
願學	3		選耳	0/取消												
校職	4		選耳	仅/取消					(auto)		(auto)					
群科別	5		選耳	仅/取消									L			
ניבע	6		選耳	仅/取消												
	7		選耳	0/取消												
備註																
直线	「															
		確定 取消														

②選習「國中技藝教育」輸入方式,請按『選取』鍵,進行資料的勾選。

選習國中技藝教育資料									
學年(學期) 開班學校	職群名稱(節/週)	職群成績 轉化分數(b1)	所有職群 平均分數(b2)						
		選取/取消							
		選取							
		選取/取消	(auto)						
		選取/取消	(auto)						
		選取/取消							
		選取/取消							

③按下『選取』按鍵後,會跳出開設國中技藝教育資料的分頁,請承辦老師依據實際情況做選填。

選取技藝課程 - 輔導分發選習	國中技藝教育學生就 一	0 X	生 学 就讀國中	·····································	填表(列印)日	3期:112.2.4
joen.nkust.edu.tw/St/g	et_js_gp?ch_i=0		申請學生簽章	,	家長或監護人簽章	
国中所在縣市: 新北市 宜蘭縣 桃園市	(縣) 新竹縣 苗栗縣	臺中市(縣)		姓名:	簽章:	
彰化縣 南投縣 雲林県 屏東縣 臺東縣 花蕪県		高雄市(縣) 新竹市			選	取
臺中市 嘉義市 臺南市		金門縣		選習國中技藝教育	野資料	
連江縣 大陸地區 海外地 6/18/15/18/19 /19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/19/			學年(學期) 開班學校	職群名稱(節/週)	職群成績 轉化分數(b1)	所有職群 平均分數(b2)
105(上) 國立秀水高工 - 機械 105(下) 國立秀水高工 - 機械 112(上) 國立秀水高工 - 機械 112(下) 國立秀水高工 - 機械 112(下) 國立員林高中 - 機械 112(下) 國立員林高中 - 機械 112(下) 國立彰化女中 - 機械 112(上) 私立耕莘健専 - 動力材	# - 每週 4 節 # - 每週 6 節					(auto)
	取消		技藝教 有修習 成结舊化 所有職群	[b1 \ b2	株表現簡述(c) 附證明文件, (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發

④若要清除資料,點選『取消』鍵則按即可。

	選習國中技藝教育	質料	
學年(學期) 開班學校	職群名稱(節/週)	職群成績 轉化分數(b1)	所有職群 平均分數(b2)
		選取/取消	
		選取/取消	10
		選取/取消	(auto)
		選取/取消	(auto)
		選取/取消	
		選取/取消	

⑤「申請分發志願學校職群科別」輸入方式,同上述操作方式,點選請按 『選取』鍵,進行資料的勾選。

								(L)				
						技藝教		(b)		特殊表現簡述(c)		分發錄取
申請	志願順序	校名	學校及 科代碼	職者	科別	齊修習 點數(a)	相關職群 成績轉化 分數(b1)	所有職群平 均分數(b2)	【b1 \ b2 擇優採計】	(檢附證明文件,	總積分 (a+b+c)	(由輔導分發 委員會填寫)
分	1		選取 / 取消									
發志	2		選取/取消									
順學	3		選取/取消									
校職	4		選取/取消			(auto)		(auto)				
料料	5		選取/取消									
別	6		選取/取消									
	7		選取/取消									

15

⑥按下『選取』按鍵後,會跳出高中職志願學校的群科資料及上課時間的清單供選填,請承辦老師依據學生志願選填。若要清除選填的資料,點選『取消』鍵即可。



- ⑦資料填寫確認後,點擊畫面最下方的確定按鈕,完成資料新增動作。
 若要刪除申請書資料,請勾選刪除字樣前的方框(☑刪除),再按下確定
- ⑧若要退出目前的申請書填寫頁面,且不進行儲存,則點選**取消**鍵,則會 跳回到「瀏覽修改資料」頁面。

按鈕。

2. 『新增報名資料 (B表)』

①B表為《未選習技藝教育》學生適用,申請書中的資料請依實際學生報名資料進行填報。

	名序號 002004	會考准考證	量號 畢業	制: 原	展屆畢業 🗸	身分別: <mark>一般生</mark>	~	就讀國中	1:彰化縣立秀水	國中	填表(列印)日期:112.2.4	
學	生姓名	性別	身分證	字號	出生	年月日	申請學生簽	章		家長或	監護人簽章	
			E12050	2340	年	月一日			姓名:	簽章	I:	
Bi	絡電話	住家:			通	訊地址 📗					選取	
			請勾	選下列	身分(需檢附證	明文件)			株表現積分(A) (無者免填) 聲明文件,共 件)	綜合活動平均成績 (前五學期)	
比序	9身分別((B表分發優	先序用):			~]					
B	志願 順序	校名		學村	交及科代碼	職群	科兒		總積分 (A+B)	(曲	分發錄取 輔導分發作業小組填寫)	
請	1			選	取/取消							
分 發	2			選	取/取消							
志願	3			選	取/取消							
學 校	4			選	取/取消							
職群	5			選	取/取消							
科別	6			選	取/取消							
	7			選	取/取消							
備註	2. 請核 3. 「但 件。		章)。 中低收入戶	」請檢「		公所開立之證明文 登明文件。	6. 「特殊表現 7. 本表背面》 8. 「會考准 9. 本會依個》	見」請檢阿 夏黏貼身分 昏證號」 人資料保護	交證明為「生涯到 校證明為「生涯到 村相關證明文件, →證正反面影印才 書填入教育會考別 養法規定取得並係 之蒐集、處理及系	無者免附 或戶口名 達考證號碼 民管考生個	۰	
承勃 直系		親屬支領失	業給付:	~		承第	#處室主任					

②「申請分發志願學校職群科別」輸入方式,請點選『選取』鍵,進行學生 分發志願的資料的勾選。

_	志願 順序	校名	學校及科代碼	職群	科別	總積分 (A+B)	分發錄取 (由輔導分發作業小組填寫)
申請	1		選取/取消				
分發	2		選取/取消	**			
志願	3		選取/取消				
學校	4		選取/取消				
職群	5		選取/取消				
科別	6		選取 / 取消				
	7		選取/取消				
備註	2. 請t 3. 「1 件	•	i 業小組填寫)。 i 」請檢附鄉/鎮/市(區): :入」請檢附稅揭機關i		5. 具技藝學習傾向學校證 6. 「特殊表現」請檢附相 7. 本表背面須新貼身分語填 8. 「會考性考證號」請疑 9. 本會依個人報報 下,進行報名資料之蒐	正反面影印2 入教育會考》 規定取得並作	本或戶口名簿影印本。 佳考證號碼,未參加會考者免填。 呆管考生個人資料,在辦理分發作業目的
承知直系		親屬支領失業給付:	~	承辨	處室主任		

③按下『選取』按鍵後,系統會出現高中職志願學校的群科資料及上課時間的清單供選填,請承辦老師依據學生志願選填。若要清除選填的資料,點選『取消』鍵即可。



- ④資料填寫確認後,點擊畫面最下方的**確定**按鈕,完成資料新增動作。 若要刪除申請書資料,請勾選刪除字樣前的方框(☑刪除),再按下**確定** 按鈕。
- ⑤若要退出目前的申請書填寫頁面,且不進行儲存,則點選**取消**鍵,則會 跳回到「瀏覽修改資料」頁面。

三、特殊表現資料

①國中區承辦人員於此功能頁面中編輯管理學生特殊表現資料,點選 『特殊表現資料』按鈕,會進入特殊表現列表畫面。



名次加註「*」者,其名次僅能由『學生報名資料處』修改,此頁面僅供編輯發證單位、特殊表現簡述;如報名資料之競賽或成果展名次為「(無)」,則該筆資料自動刪除。

②填報人員於主要申請書(A表及B表)中填報完名次(建議填寫技藝競賽或成果展最佳競賽獲成果名次)後,還是要到特殊表現資料功能列中填寫完整相關資訊,其餘特殊表現資料則直接在此頁面中新增即可。

1. 『新增』特殊表現資料

①新增特殊表現資料時,請點選欄位上方『新增特殊表現資料』鍵進入編輯 畫面。

	增特殊表 22 彰化縣	現資料 立秀水國中	- 特殊	表現列表			
筆數	修改	報名序號	姓名	就讀國中	名次或證照	發證單位	特殊表現簡述
1	≫ 修改	08002003	陳士傑	074522 彰化縣立秀水國中	*1	彰化縣政府	全國學生技藝競賽優等第1名
2	≫修改	08002003	陳士傑	074522 彰化縣立秀水國中	1	台灣工業協會	國中小科學競賽優勝第1名

②請依學生特殊表現相關佐證資料進行填寫。

新增特殊表	現資料 - 074522 彰化縣立秀水國中
報名序號	08002001 林乃德 ✔
名次或證照	(無) 🔻
發證單位	
特殊表現簡 述	
	確定 取消

- ◆報名序號:藉由下拉式選單做資料做勾選。
- ◆名次或證照:藉由下拉式選單做資料做勾選。
- ◆發證單位:此欄位為字串輸入欄,

請承辦人員協助輸入發證單位資料。

◆特殊表現簡述:此欄位為字串輸入欄,

請承辦人員協助輸入資料。

2. 『修改』特殊表現資料

①若要修改已經輸入完成的學生特殊表現資料,請回到特殊表現列表畫面, 至修改欄中點選要修改的資料欄位。



②按下『修改』鍵後,會進入學生特殊表現資料欄頁面,但在此頁面僅能編輯「發證單位」及「特殊表現簡述」



③資料填寫確認後,點擊畫面最下方的**確定**按鈕,完成資料新增動作。 若要取消修改編輯資料,請點選**取消**鍵即可回到特殊表現列表。

四、瀏覽修改資料

供承辦人員查詢、編輯及修改學生報名資料。請點選『瀏覽修改資料』, 進入檢視頁面。

申請	申請學生列表 - 074522 彰化縣立秀水圖中 [第1頁]													
筆數	報名序號	類別	姓名	性別	生日	特殊身分	競賽 頒獎	特殊表現 (筆數)	身分別	失業 給付	職群數	平均轉化分數 (總合活動領域)	詳細資料	
1	≫ 08002001	A	林乃德	男	093.01.05			0			1	85.16	<u>=</u> >>	
2	≫ 08002002	В	邱光駿	男	094.02.05			0	具傾向			85.00	<u>=</u> >>	
3	≫ 08002003	A	陳士傑	男	094.03.05		第1名	1			2	84.33	= >>	

1.『編輯/修改』報名資料

①若要編輯或修改學生資料,請點選「報名序號」欄進入修改頁面。

申請	申請學生列表 - 074522 彰化縣立秀水國中 [第1頁]													
筆數	報名序號	類別	姓名	性別	生日	特殊身分	競賽 頒獎	特殊表現 (筆數)	身分別	失業 給付	職群數	平均轉化分數 (總合活動領域)	詳細資料	
1	>> 08002001°		林乃德	男	093.01.05			0			1	85.16	₩ >>	
2	≫ 08002002	В	邱光駿	男	094.02.05			0	具傾向			85.00	<u>=</u> >>	
3	₺ 08002003	A	陳士傑	男	094.03.05		第1名	1			2	84.33	a >>	

②於此頁面可針對要編輯的資料做修改,修改完畢後請選下方的**確定**鍵完成 修改;或者點選**取消**鍵回到檢視頁面;若要刪除資料,請勾選下方刪除 (<mark>☑刪除</mark>)部份,再按下**確定**按鈕。

27	生姓	名 性別	梟	分證字號	l l	出生年月日			申請學生簽	章			家長或監護	人签	章	
林	乃德	男マ	N1	68693098	93 年	1 月5	日				姓名:林志穎		簽章:			
Ŗ	絡電	住家: 04-]	通訊地址		500	彰化縣彰(化市延平里	大埔路405號				選取	ι
100	与 勾選	下列身分(無則	急)		技藝教育修	習點數(a)					選習國中技藝	教育	資資料			
				為1里	t : 每週上課 1 期每週修習 (a			學年	F(學期) 開	班學校	職群名稱(節/	週)		詳成績 分數(b		所有職群 平均分數(b2
		各縣市政府主動或成果展獲獲勢		下學	期每週修習(a	uto) 🛍	(auto)	105(上) - 國立秀:	水高工	機械群(4)		85		/ 取消	
	選擇名	灾,否則選「無 : (無) ▽			共修習 (auto)) - 國立秀;		機械群(4)		83	, , , , , , , , ,	/ 取消	
	-				數:每一職群 修習 (auto) 職		(auto)) - 國立秀?) - 國立秀?		機械群(4) 機械群(4)		86		(/ 取消 (/ 取消	(auto)
B,	仅人户	: 출✔						_) - 國立秀/) - 國立員 ¹		機械群(4)		84		/ 取消	
				合計點數	((a)		(auto)	112(下) - 國立彰(七女中	機械群(6)		85	選取	/ 取消	
#	志願順序	校名		校及	職群	科別		技藝教 育修習 點數(a)	相關職群 成績轉化 分數(b1)	(b) 所有職群 均分數(b)			殊表現簡記 附證明文(共 件)	+ ، ا	總積分 (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發 委員會填寫)
請分	1	國立秀水高工		8A1 以/取消	電機與電子群	(日)電機修	業科									
分験き	2	國立秀水高工		8A3 以/取消	機械群	(日)機械加工	工科									
製學	3	國立員林崇實		8D2 以/取消	電機與電子群	(夜)水電技	尚科									
校職	4	國立永靖高工		8E1 以/取消	機械群	(日)電腦繪[国科	(auto)		(auto)						
Ħ N	5	國立二林工商		8F2 以/取消	電機與電子群	(夜)電機修	業科									
BU	6	國立二林工商	選用	又/取鴻	機械群	(日)機械加	工科									
	7	私立達德商工	選耳	人/ 取凋	動力機械群	(日)汽車修	選科									
着注	2. i 3. 4.	祖線欄免填(由重 請檢附技藝教育 四捨五人)之修 「特殊表現」 「参加各縣市政 或證明文件。	選習 避 検附	職群轉化 書影本() 相關證明	分數成績(計算 加蓋職章),及 文件,無者免	正本(檢核後 附。	显置)・	6	. 本表質面	須黏貼身分 素籐鞋 . 即	が 対 が が が は は は に が は に が に に に に に に に に に に に に に	本或	戶口名簿累 戀點理,出	测本 = 48 tπ •	_===	bia。
• •	辞人	夢親屬支領失	±40/=	+ . TAV	T ch/ffills à	,戶 : 否~		7	(辦處室主	Œ						

2. 『瀏覽』報名資料

①若要瀏覽學生報名資料,請點選「詳細資料」欄進入瀏覽畫面。

申請	學生列表 - 0745	22 彰	化縣立秀	水國	中[第1頁]								
筆數	報名序號	類別	姓名	性別	生日	特殊身分	競賽 頒獎	特殊表現 (筆數)	身分別	失業 給付	職群數	平均轉化分數 (總合活動領域)	詳細資料
1	≫ 08002001	A	林乃德	男	093.01.05			0			1	85.16	6 >>
2	≫ 08002002	В	邱光駿	男	094.02.05			0	具傾向			85.00	<u></u>
3	≫ 08002003	A	陳士傑	男	094.03.05		第1名	1			2	84.33	= >>

②於此頁面可瀏覽已經填報完成的申請書資料,若要回到檢視頁面,請點選 『返回』鍵,即可回到檢視頁面。

📭 返回 🧶 修改 彰化區 112 學年度輔導分發就讀高中職實用技能學程申請書 (B)(未選習技藝教育學生適用) 會考准考證號 畢業別:應屆畢業 就讀國中: 彰化縣立秀水國中 身分別:一般生 填表(列印)日期:112.2.4 學生姓名 性別 身分證字號 出生年月日 由詩學生答章 家長或監護人簽章 邱光縣 N151460249 94年2月5日 姓名:邱澤 簽章: 住家: 04-7286980 500 彰化縣彰化市安平街58號1樓 聯絡電話 補訊地址 手機: 0911129072 特殊表現積分(A) 綜合活動平均成績 請勾選下列身分(需檢附證明文件) (無者免填) (前五學期) (檢附證明文件,共件) 比序身分別(B表分發優先序用): 具技藝學習傾向,並持有學校證明者 志願 分發錄取 總積分 校名 學校及科代碼 科別 (由輔導分發作業小組填寫) 順序 (A+B)國立員林農工 食品群 (夜)烘焙食品科 1 08B1 赣 2 國立北斗家商 08H4 餐旅群 (日)餐飲技術科 願 私立達德商工 餐旅群 (日)餐飲技術科 3 0814 學 私立大慶商工 餐旅群 (日)餐飲技術科 腊 5 國立員林家商 08C1 美容浩型群 (夜)美顏技術科 群 6 國立員林家商 08C2 美容造型群 (日)美顏技術科 國立員林家商 08C3 美容造型群 (夜)美髮技術科 別 5. 具技藝學習順向學校證明為「生涯發展規劃書」。 6. 具技藝學習順向學校證明為「生涯發展規劃書」。 6. 不持殊表現」請檢附相關證明文件,無者免附。 7. 本表質面須新貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。 8. 「會考准考證號」請填入教育會考准考證號碼,未參加會考者免填。 9. 本會依個人資料保護法規定取得並保管考生個人資料,在辦理分發作業目的 下,進行報名資料之蒐集、處理及利用。 1. 粗線欄免填(由輔導分發作業小組填寫)。 2. 請檢附(加蓋職章)。 3. 「低收入戶、中低收入戶」請檢附鄉/鎮/市(區)公所閩立之讚明文 註 4. 「家戶年所得、家庭年收入」請檢附稅捐機關證明文件。 承辦 承辦處室主任 直系血親尊親屬支領失業給付:否 查核碼: 710F-3B24-98D2-2006-E9E1-950D-D9F4-1B1E

③若須修改資料,請點選表單上方的『修改』鍵,進入修改頁面,修改完畢後請選下方的確定鍵完成修改;或者點選取消鍵回到檢視頁面;若要刪除資料,請勾選下方刪除(☑刪除)部份,再按下確定按鈕。

伍、資料查詢

一、功能列介紹

No.	功能列	功能說明
		點選左側【資料查詢】功能鍵,進入資料查詢選單,第一個
1.	申請志願統計	選項為【申請志願統計】選單,進入後可以查看學校學生選
		填志願的學校別及群科別的各項資料分佈情形。
		點選左側【資料查詢】功能鍵,進入資料查詢選單,第二個
2.	分發結果查詢	選項為【分發結果查詢】選單,學校可利用此頁面查詢分發
		結果。

二、申請志願統計表及分發結果查詢

1.申請志願統計表

此頁面僅供查詢使用,若要修改相關資料,請至『報名資料處理』操作介面進行修改。

國中端系統	充 - 資料查詢 - 申請為	志願統計										
074522 貮	化縣立秀水國中 - 剝	選填志願統計										
45 EN /ILTE	P22 4-th -chr 2m2	Tec av	≾\ Di(上課	招生		本	校申	請志	願人	數	
校科代碼	學校名稱	職群	科別	時間	名額	1	2	3	4	5	6	7
08G1	國立鹿港高中	商業群	商用資訊科	夜間	66							
08E1	國立永婧高工	機械群	電腦繪圖科	日間	33				2			
08F2	國立二林工商	電機與電子群	電機修護科	夜間	33					2		
08F3		機械群	機械加工科	日間	33						2	
08A1		電機與電子群	電機修護科	日間	33	2						
08A2	國立秀水高工	土木與建築群	營造技術科	日間	33							
08A3		機械群	機械加工科	日間	33		2					
08B1	同六号杜曲丁	食品群	烘焙食品科	夜間	33	1						
08B2	國立員林農工	農業群	休閒農業科	日間	33							
08D2	國立員林崇寅高工	電機與電子群	水電技術科	夜間	33			2				
08C1		美容造型群	美顏技術科	夜間	31					1		
08C2	國立員林家商	美容造型群	美顏技術科	日間	31						1	
08C3		美容造型群	美髮技術科	夜間	33							1
08H2		美容造型群	美髮技術科	日間	33							
08H3	國立北斗家商	美容造型群	美顏技術科	日間	33							
08H4		餐旅群	餐飲技術科	日間	33		1					
08J1	私立大慶商工	餐旅群	餐飲技術科	日間	43				1			
08J2	1位五人度闰土	動力機械群	汽車修護科	日間	43							
08I1		動力機械群	汽車修護科	日間	86							2
0812		機械群	機械加工科	日間	43							
08I3		美容造型群	美髮技術科	日間	43							
08I4	私立達德商工	餐旅群	餐飲技術科	日間	86			1				
0815		電機與電子群	水電技術科	日間	43							
0816		餐旅群	烘焙食品科	日間	43							
0817		商業群	多媒體技術科	日間	43							

三、分發結果查詢

①此頁面可查詢校內報名學生之分發錄取結果。

國中端系統 - 資料查詢 - 分發結果查詢 [全部報名學生][錄取][已報到] 074522 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 錄取校科 編號 分發區 入學管道 報名單位 報名序號 姓名 類別 是否報到 志願序 校科代碼 學校名稱 上課時間 職群 科別 1 彰化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林乃德 A 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 08A1 未報到 2 彰化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 邱光駿 В 08B1 國立員林農工 食品群 烘焙食品科 未報到 3 彰化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 未報到 08002003 陳士傑 08A1 4 彰化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 未報到 5 彰化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002052 李韻辰 B 1 08C2 國立員林家商 美容造型群 美顏技術科 未報到 * 本表僅供參考,實際分發結果以彰化區分發作業小組公告榜單為準 *

②學生的報到情況也可以從此表中瀏覽。

系統 - 1	資料查詢 - 分發結果查	詢										
名學生][錄取][已報到]											
2 彰化縣	縣立秀水國中 - 分發鏡	取及報到網	結果 共 5	筆								
/\ 2 %10	1 脚盆米	起夕黑丛	却々声味	₩々	#E 01			錄	取校科			是否報到
万钱值	八学官坦	報石単世	報句序號	姓在	無別	志願序	校科代碼	學校名稱	職群	科別	上課時間	走貨報到
彰化區	輔導分發 - 集體報名	(本校)	08002001	林乃德	A	1	08A1	國立秀水高工	電機與電子群	電機修護科	日	已報到
彰化區	輔導分發 - 集體報名	(本校)	08002002	邱光駿	В	1	08B1	國立員林農工	食品群	烘焙食品科	夜	未報到
彰化區	輔導分發 - 集體報名	(本校)	08002003	陳士傑	A	1	08A1	國立秀水高工	電機與電子群	電機修護科	日	已報到
彰化區	輔導分發 - 集體報名	(本校)	08002051	張秀隆	A	1	08A1	國立秀水高工	電機與電子群	電機修護科	日	已報到
彰化區	輔導分發 - 集體報名	(本校)	08002052	李韻辰	В	1	08C2	國立員林家商	美容造型群	美顏技術科	B	未報到
	名學生2 彰化縣 分發區 彰化區 彰化區 彰化區	<mark>名學生] [錄取] [已報到]</mark> 2 彰化縣立秀水國中 - 分發鏡	2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到 分發區	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 分發區	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水園中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆分發區 入學管道 報名單位 報名序號 姓名 砂化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林乃德 08002002 邱光駿 08002002 邱光駿 08002003 陳士傑 08002003 陳士傑 18 日本 18	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 入學管道 報名單位 報名序號 姓名 類別 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林乃德 A 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 邱光駿 B 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002003 陳士傑 A 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 0800201 張秀隆 A	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 入學管道 報名單位 報名序號 姓名 類別 志願序 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林万德 A 1 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 邱光駿 B 1 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002003 陳士傑 A 1 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 1	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 入學管道 報名單位 報名序號 姓名 類別 志願序 校科代碼 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林乃德 A 1 08A1 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 邱光駿 B 1 08B1 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002003 陳士傑 A 1 08A1 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 1 08A1	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 入學管道 報名序號 姓名 類別 志願序 校科代碼 學校名稱 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林万德 A 1 08A1 國立秀水高工 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 邱光駿 B 1 08B1 國立員林農工 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002003 陳士傑 A 1 08A1 國立秀水高工 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 張秀隆 A 1 08A1 國立秀水高工 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 1 08A1 國立秀水高工	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 和名單位 報名序號 姓名 類別 法願序 校科代碼 學校名稱 職群 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 財 (本校) 08002002 印光驗 別 (本校) 08002002 印光驗 日 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 食品群 表 (本校) 08002003 陳士供 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 1 08A1 國立秀水高工 電機與 1 08A1 国立秀水高工 電機與 1 08A1 国立秀水高工 電機與 1 08A1 国立秀水高工 電機與 1 08A1 国立秀水高工 電子工 1 08A1 国立秀水高工 1 08A1 国立秀 1 08A1 国立秀水高工 1 08A1 国立秀 1 08A1 国	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 我名單位 報名序號 姓名 類別 志願序 校科代碼 學校名稱 職群 科別 膨化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林万德 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 邱光駿 B 1 08B1 國立員林農工 食品群 烘焙食品科 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002003 陳士傑 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科	名學生] [錄取] [已報到] 2 彰化縣立秀水國中 - 分發錄取及報到結果 共 5 筆 分發區 和名單位 報名序號 姓名 類別 志願序 校科代碼 學校名稱 職群 科別 上課時間 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002001 林万德 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 日 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002002 阿光駿 B 1 08B1 國立勇林農工 食品群 烘焙食品科 夜 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002003 陳士傑 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 日 影化區 輔導分發 - 集體報名 (本校) 08002051 張秀隆 A 1 08A1 國立秀水高工 電機與電子群 電機修護科 日

^{*} 本表僅供參考,實際分發結果以彰化區分發作業小組公告榜單為準 *

陸、報表列印

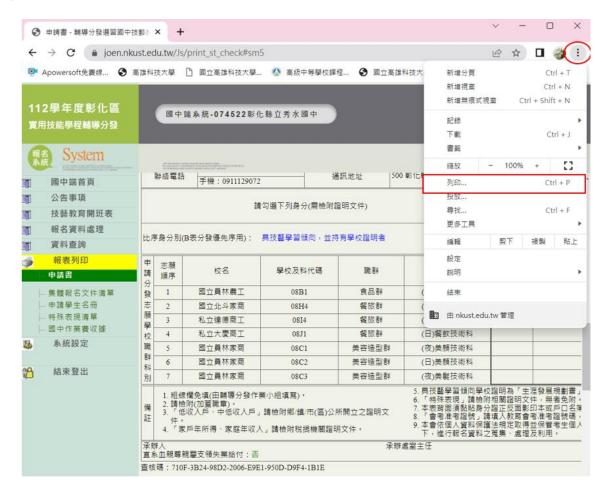
一、功能列介紹

No.	能列7F紹 功能列	功能說明
1.	申請書	點選左側【報表列印】功能鍵,第一個選項為【申請書列印】選單,於起始序號欄中輸入要列印的申請書編號,按下確定鍵即可執行檔案匯出;若沒有輸入序號範圍,系統會直接匯出所有的申請書。 □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
2.	集體報名文件清單	點選左側【報表列印】功能鍵,第二個選項為【集體報名 文件清單】功能鈕,此功能頁面可以查詢所有應繳交的文 件數及相關文件項目。
3.	申請學生名冊	點選左側【報表列印】之第三個選項為【申請學生名冊】,學生基本資料及檢核碼等相關資料都會在此頁面呈現。
4.	特殊表現清單	點選左側【報表列印】進入【特殊表現清單】,舉凡有提出 特殊表現殊榮的學生資料都會在此面頁呈現。欄位中也會 同時呈現特殊表現查核碼及學生資料查核碼,以供承辦人 員做對應。
5.	國中作業費收據	點選左側【報表列印】於最下面的功能鍵為【國中作業費收據】,承辦人員可以列印此收據做為財務憑證。

二、報表列印操作說明

請使用 Google Chrome 瀏覽器

①請直接點選瀏覽器內建的列印功能進行列印。

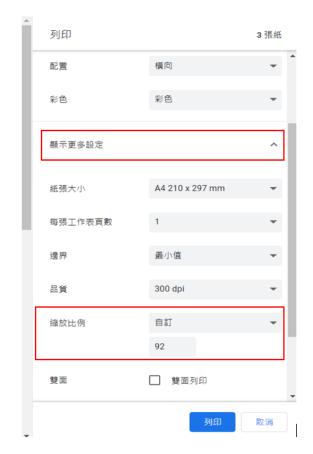


②列印實用技能學程申請書時,請先預覽版面配置是否符合需求,

申請書 (A或B表)為橫向列印,其餘表單皆為直向列印。



③若列印版面超過配置頁面,請於瀏覽器內建的列印功能頁面中點選「顯示更多設定」的「縮放比例」調整比例,設定適當版面後再進行列印。



④於報表列印功能頁面中的所有表單都以此方式列印。

柒、系統設定

一、功能列介紹

No.	功能列	功能說明
1.	變更登入密碼	於左側功能列下方有【系統設定】功能,點選進入【變更登入密碼】做密碼變更,因應資安要求,請依照系統設定的規則進行密碼設定。若遺忘密碼或多次誤植密碼被系統鎖帳號,請點選忘記密碼,鍵進行密碼重置作業。
2.	國中聯絡資訊	如須修改國中端的承辦人員資料,請至【系統設定】功能面 的【國中聯絡資訊】進行資料變更,由於此處填寫的聯絡資 訊為分發時聯繫使用,為確保學校能收到相關訊息與通知, 請承辦人員即時更新正確的聯絡資料。

二、變更登入密碼

1.變更密碼設定

變更密碼	
原始密碼	
新的密碼	
確認密碼	
	變更密碼
最少8個字元	a

- ① 原始密碼:為學校原本設定的密碼。
- ② 新的密碼:重新輸入的新密碼。
- ③ 確認密碼:請重新輸入您重新設定的新密碼。
- ④ 輸入完成請按變更密碼,完成變更設定。

2.國中聯絡資訊修改設定



- ① 點選進入聯絡資料後,即可直接編輯基本資料。
- ② 編輯完成後,點選確定修改,完成資料變更。

三、忘記密碼

1.變更密碼設定

①若您忘記您的密碼,請點選<mark>忘記密碼</mark>鍵,進行密碼重置作業。



②請於密碼查詢頁面中,點選您的**登入代碼**,以及您所屬的**分發區**後,再選擇**確認查詢**,系統將會自動發送密碼重置信件至您預設的電子郵件信箱中,請您點選連結進行密碼重置作業。

國中端密碼查詢	
登入代碼	
分發區	~
確認查詢 返回	登入頁面

(7) 密碼修改)	送至使用者設定に	之Email,請?	在一天內
		密碼,如逾時部		
	-12 == 01184.04		AND THE REAL PROPERTY.	
	國中端密	碼查詢		
	國中端密登入代碼	碼查詢		
	Control of the last of the las	(galaxies de dis-di	~	