

學號	科別班級	姓名	出生年月日	入學	離校	終止學期
	科 年 班		年 月 日	年 月	年 月	學年 學期
家長姓名	職業	關係	聯絡住址			聯絡電話
申請證件類別： ☐ 轉學申請書 ☐ 修業申請書					申請份數	份
用途原因： ☐ 轉學用 ☐ 學歷證明用 ☐ 其他(須說明原因)						
貼相片處		申請人： 蓋章  申請日期： 年 月 日				
承辦人		填發日期	年 月 日	填發字號	秀工進教證字第 號	
註冊組長		校務主任		校長		

- 注意事項：
1. 須檢附申請人本人身分證影本或戶籍謄本、一寸正面半身照片兩張(一樣)及印章
 2. 家人代辦：除須準備注意事項1外，家人必須攜帶戶籍謄本、身分證及印章
 3. 委託代辦：除須準備注意事項1外，須請本人填具委託書，委託書上必須要有被委託者姓名及本人親自簽名及蓋章，被委託者到校辦理時須攜帶委託書、身分證及印章
 4. 辦理時間：三個工作天(假日不算)
 5. 到校領取時須帶身分證

被委託者須填具下列資料， 本人及家人則不必

被委託者 <姓名>	與申請人關係	蓋章	聯絡住址	聯絡電話

粘貼身分證影本正面	粘貼身分證影反面
-----------	----------

領取人		領取日期		備註	
-----	--	------	--	----	--