

更正學籍記載事項申請表

☐ 畢業生 ☐ 在校學生

申請日期： 年 月 日

學號	班級年科別	姓名 若更改姓名 須填新名	蓋章 (須跟所填姓名相同)	入學日期	畢業日期
	年 科 班			年 月	年 月
更正學籍事項(請勾選)		☐ 姓名 ☐ 身份證字號 ☐ 出生年月日 ☐ 其他(須說明原因)			
原有記載		更正後記載		備註	
承辦人		填發日期	年 月 日	填發字號	()秀工進教證 字第 號
註冊組長		主任		校長	

※備註：必須蓋本人私章(如更改姓名須蓋新名)，並須繳交三個月內戶籍謄本一份(正本)。
※畢業生更改姓名須將畢業證書帶至學校做姓名更改。